

República Bolivariana de Venezuela
ALCALDIA DEL MUNICIPIO GIRARDOT
Maracay, Estado Aragua

Llamado a Concurso Abierto

La Alcaldía del Municipio Girardot, del Estado Aragua, en cumplimiento de lo previsto en los artículos 77 y 79 del Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley de Contrataciones Públicas, publicada en Gaceta Oficial N°6.154 extraordinario de fecha 19 de Noviembre de 2014, invita a participar en el proceso de Concurso Abierto N° CCP/CA/AMG/003-2018, correspondiente a la: ADQUISICION DE TONER Y CARTUCHOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS IMPRESORAS UBICADAS EN LAS DIFERENTES OFICINAS DE LA ALCALDIA DEL MUNICIPIO GIRARDOT, ESTADO ARAGUA

Condiciones del Concurso

Información General	
Objeto	ADQUISICION DE TONER Y CARTUCHOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS IMPRESORAS UBICADAS EN LAS DIFERENTES OFICINAS DE LA ALCALDIA DEL MUNICIPIO GIRARDOT, ESTADO ARAGUA
Procedimiento	ACTO UNICO CON APERTURA DIFERIDA

Pliego de Condiciones	
Fecha de retiro	DEL 06-03-2018 AL 13-03-2018
Horarios de retiro	DE 8:00 AM A 9:00 AM
Lugar de retiro	AVENIDA LAS DELICIAS, EDIFICIO SEDE DE LA ALCALDIA DEL MUNICIPIO GIRARDOT, PISO 5, OFICINA DE LA COMISION DE CONTRATACIONES

Período de Aclaratorias	
Fechas de solicitud	DEL 06-03-2018 AL 08-03-2018
Horarios de solicitud	DE 08:00 AM A 09:00 AM
Fecha de respuesta	09-03-2018
Hora de respuesta	8:00 AM
Mecanismo de solicitud respuesta	Vía correo electrónico desde el e-mail pisabel@alcaldiagirardot.gob.ve

Acto de Entrega de sobres	
Fecha de recepción	14-03-2018
Hora de recepción	10:00 AM
Lugar de recepción	AVENIDA LAS DELICIAS, EDIFICIO SEDE DE LA ALCALDIA DEL MUNICIPIO GIRARDOT, PISO 5, OFICINA DE LA COMISION DE CONTRATACIONES

El pliego de condiciones de concurso abierto deberá ser solicitado al correo electrónico pisabel@alcaldia girardot.gob.ve, indicando en dicha solicitud:

Identificación del proceso

Nombre o razón social del solicitante

Número de RIF

Dirección, teléfono

Correo electrónico donde será remitido el pliego

Nombre del representante legal de la empresa a quien van a remitirse las notificaciones

Texto solicitando el pliego de condiciones

Firma de la persona facultada por la organización

Sello de la organización

Dicha solicitud debe ser enviada en formato PDF.

Los participantes deberán emitir acuse de recibo de las respuestas y/o notificaciones que se les remitan. En caso de no emitirlo, se asumirá como tal, el comprobante de transmisión del correo electrónico.

La máxima autoridad del Municipio Girardot, se reserva el derecho de suspender o dar por terminado el presente proceso de conformidad a lo establecido en la normativa legal aplicable.

COMISION DE CONTRATACIONES DEL MUNICIPIO GIRARDOT.